

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»

**Камчатский край, 683038, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Кирдищева, 8,
тел/факс (415) 27-44-21, school28-pkgo-41@kamgov.ru**

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете
Протокол № 1 от «26» августа 2021г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МАОУ «Средняя школа № 28
имени Г.Ф. Кирдищева»
Е.Ю. Баневич
«01» сентября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о внутришкольном мониторинге предпрофильной подготовки
и профильного обучения в МАОУ «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о мониторинге предпрофильной подготовки и профильного обучения (далее Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева» разработано в соответствии со ст.66 п.4 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), Приказом Министерства образования Российской Федерации от 18 июля 2002г. № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», Письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения», Письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 4 марта 2010 г. № 03-413 «О методических рекомендациях по реализации элективных курсов»

Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, принципы, объекты, субъекты, этапы и сроки осуществления, виды, методы сбора информации, хранение материалов внутришкольного мониторинга (далее мониторинг) в школе.

В настоящем Положении мониторинг понимается как неотъемлемая (составная) часть внутришкольного управления и представляет собой систему организации сбора, хранения, обработки, распространения информации о состоянии предпрофильной подготовки и профильного обучения на основе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений. Данное Положение принимается педагогическим советом, утверждается директором лицея.

Данное Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.

1. Цели, задачи и функции мониторинга

1.1. Целью мониторинга является изучение состояния предпрофильной подготовки и профильного обучения для оценивания их педагогической эффективности и социальных последствий, принятия управленческих решений и прогнозирования тенденций развития.

1.2. Задачи:

- разработка и использование комплекса показателей, методик, инструментария, на основе которых будет проводиться мониторинг;
- разработка и апробация технологий сбора, обработки и хранения информации о результатах мониторинга;
- систематизация информации и разработка технологии ее использования в качестве основы принятия управленческих решений.

1.3. Функции:

- информационная:
 - обеспечивает необходимой информацией субъекты лица, осуществляющие управление предпрофильной подготовкой и профильным обучением;
 - информирует педагогический коллектив о результатах мониторинга;
 - позволяет осуществить обратную связь между администрацией лица и субъектами, осуществляющими предпрофильную подготовку и профильное обучение;
 - обеспечивает внешних пользователей (органов управления образованием, общественных организаций, родителей, общественности) информацией о состоянии предпрофильной подготовки и профильного обучения в школе;
- диагностическая:
 - определяет соответствие состояния предпрофильной подготовки и профильного обучения нормативным документам органов управления образованием, лица, другим правовым актам в сфере образования;
 - выявляет состояние критических или находящихся в состоянии изменений явлений, происходящих в предпрофильной подготовке и профильном обучении, в отношении которых будут приняты управленческие решения;
- мотивационная:
 - мотивирует субъектов предпрофильной подготовки и профильного обучения на повышение результатов данной деятельности;
- коррекционная:
 - позволяет пользователям разработать план корректирующих действий по устранению недостатков в осуществлении предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- прагматическая:
 - обеспечивает субъектов, осуществляющих управление лицеем, необходимой информацией для принятия максимально обоснованных и адекватных решений.

2. Принципы мониторинга

2.1. Объективность информации: информация должна отражать реальное состояние дел.

2.2. Сопоставимость данных: сравнение корректно в случае изучения одного и того же объекта на основе одинаковых показателей.

2.3. Адекватность: соответствие используемых методов и средств сбора информации целям и задачам мониторинга.

2.4. Прогностичность: полученные данные должны позволять прогнозировать будущее состояние изучаемого объекта.

2.5. Оперативность сбора информации: информация должна быть своевременной.

2.6. Непрерывность: обязательность выполнения всех этапов проведения мониторинга.

2.7. Релевантность: соответствие используемых методов сбора информации целям мониторинга.

2.8. Этичность процедур сбора, интерпретации и распространения информация об объектах мониторинга.

3. Виды мониторинга

3.1. По масштабу целей: стратегический, тактический, оперативный.

3.2. По этапам проведения: входной, промежуточный, итоговый.

3.3. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

3.4. По охвату объекта наблюдения: локальный, выборочный, сплошной.

3.5. По организационным формам: индивидуальный, групповой, фронтальный.

3.6. По формам отношений (объект-субъект): внешний, самоанализ;

3.7. По используемому инструментарию: стандартизированный (прошедший независимую экспертизу), не стандартизированный (авторские разработки).

4. Объекты, субъекты и пользователи мониторинга

4.1. Объектами мониторинга могут быть:

- потребности обучающихся 9 классов относительно содержания профильного обучения;
- мотивы выбора профилей обучающимися 9 классов;
- качество базовой подготовки обучающихся 10 профильных классов за курс основной школы по русскому языку, математике на начальном этапе профильного обучения;
- качество подготовки обучающихся 10 классов по профильным предметам;
- уровень психологической комфортности, осознанности и мотивации выбора профиля обучения;
- результаты психолого-педагогического сопровождения обучающихся профильных классов;
- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников профильных классов;
- продолжение образования выпускниками профильных классов;
- условия предпрофильной подготовки и профильного обучения (материально-технические, нормативно-правовые, кадровые, информационные, учебно-методические, психолого-педагогические и др.);
- Организация преподавания элективных курсов
- компетентность педагогических кадров;
- технологии обучения;
- содержание предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- управление предпрофильной подготовкой и профильным обучением.

4.2. В зависимости от целей и организационных возможностей мониторинг может осуществляться по направлениям, соответствующим отдельным объектам и в комплексе.

4.3. Субъекты, организующие или осуществляющие мониторинг:

- координатор предпрофильной подготовки и профильного обучения в школе;
- заместитель директора, курирующий предпрофильную подготовку и профильное обучение;
- педагоги, осуществляющие обучение по профильным предметам;
- руководители методических объединений педагогов, временные творческие, проблемные группы и т. п.

4.4. Пользователями результатов мониторинга могут быть:

- руководящие и педагогические работники школы;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся;
- представители общественности.

5. Этапы, сроки подготовки и проведения мониторинга

5.1. Этапы подготовки и проведения мониторинга:

1 этап – нормативно-установочный:

- разработка плана мероприятий проведения мониторинга на учебный год, сроки их проведения и ответственные исполнители;

2 этап – аналитико-диагностический:

- сбор информации;
- обработка и анализ полученной информации о выбранном объекте (объектах) мониторинга.

3 этап - деятельностно-коррекционный:

- выработка рекомендаций, принятие управленческих решений;
- предоставление полученных аналитико-диагностических материалов пользователям;
- разработка пользователями плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков;
- обеспечение субъектами мониторинга отслеживания исполнения пользователями плана корректирующих действий по устранению выявленных недостатков.

4 этап - итоговый (по завершению мониторинга):

- анализ и обобщение результатов проведенной работы, в т. ч. результатов организации и проведения мониторинга.

5.2. В годовом плане мониторинга определяются мероприятия каждого этапа подготовки и проведения мониторинга, сроки их проведения и ответственные исполнители.

Мониторинг осознанности выбора профиля и эмоционального состояния обучающихся в условиях профилизации проводится ежегодно в апреле и октябре текущего учебного года.

5.3. Мониторинг результатов предпрофильной подготовки и профильного обучения проводится ежегодно в следующие сроки:

- Сентябрь – входной (организация преподавания элективных курсов предпрофильной подготовки в 9 классе).
- Октябрь – входной (качество базовой подготовки обучающихся 10 классов за курс основной школы по русскому языку, математике; уровень психологической комфортности, осознанности и мотивации выбора профиля обучения обучающихся 10 профильных классов,).
- Декабрь – итоговый (уровень учебных достижений по русскому языку и математике обучающихся 11 классов).
- Декабрь - итоговый (мониторинг творческой активности обучающихся) Январь – входной (мониторинг творческой активности обучающихся).
- Февраль – промежуточный (организация преподавания элективных курсов предпрофильной подготовки в 9 классе).
- Апрель – промежуточный (уровень учебных достижений по русскому языку и математике и результатов психолого-педагогического сопровождения обучающихся 10 профильных классов).
- Апрель – итоговый (результатов психолого-педагогического сопровождения обучающихся 9 классов).
- Май – итоговый (организация преподавания элективных курсов предпрофильной подготовки в 9 классе).
- Май – промежуточный (мониторинг творческой активности обучающихся) июнь – анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников профильных классов.
- Август-сентябрь – определение продолжения получения образования выпускниками профильных классов.

6. Механизм осуществления мониторинга и представление его результатов

6.1. Руководство мониторингом осуществляет координатор предпрофильной подготовки и профильного обучения, назначаемый приказом директора школы, который:

- планирует и организует мониторинговые исследования;
- организует подготовку нормативных документов, подбор и разработку методических материалов и обеспечивает ими субъектов мониторинга;

- осуществляют обработку, анализ результатов мониторинга;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- осуществляет работу по пересмотру критериев, показателей мониторинга и совершенствованию методов его проведения, с учётом происходящих в образовании изменений;
- представляет анализ обработанных материалов мониторинга на педагогических советах, методических советах и на заседаниях методических объединениях.

6.2. Субъекты, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации. Субъекты, организующие мониторинг, – за использование данных мониторинга.

6.3. Мониторинг предполагает широкое применение современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения, обмена и использования полученных сведений.

6.4. Основными методами сбора информации являются: контрольный и диагностический срезы, тестирование, анкетирование, наблюдение, собеседование, анализ нормативно-правовой документации, самооценка, статистическая обработка информации и др.

6.5. Обработка и накопление материалов мониторинга может проводиться в бумажном и электронном вариантах - в форме таблиц, диаграмм, различных измерительных шкал, в текстовой форме.

6.6. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справки, служебные записки, сборники и т. д.). Указанные материалы включают аналитическую информацию и рекомендации по вопросам, решение которых находится в компетенции школы, и используются для:

- повышения педагогической эффективности и социальных последствий предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- совершенствования управления предпрофильной подготовкой и профильным обучением.

6.7. По итогам мониторинговых исследований издается приказ директора школы.

6.8. Итоги мониторинга ежегодно отражаются в открытом публичном информационном докладе.

7. Хранение материалов мониторинга

Материалы мониторинга хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел в школе.