

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 28 имени Г.Ф. Кирдищева»

Камчатский край, 683038, г. Петропавловск – Камчатский, ул. Кирдищева, 8,
тел/факс (415) 27-44-21, school28-pkgo-41@yandex.ru

«РАССМОТРЕНО»
на педагогическом совете
Протокол № 3 от «27» августа 2020г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МАОУ «Средняя школа № 28
имени Г.Ф. Кирдищева»
Е.Ю. Баневич
«30» сентября 2020г.



**Положение
о классно-обобщающем контроле**

1. Общие положения

- 1.1. Положение регламентирует содержание и порядок проведения классно-обобщающего контроля как одной из форм внутришкольного контроля (далее – КОК).
- 1.2. Положение о КОК утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.
- 1.3. Включает в себя: наблюдение, изучение, проверку мониторинг, сбор и обработку информации, ее анализ с целью дальнейшего совершенствования деятельности отдельного класса или параллели. КОК проводится с целью повышения качества учебно-воспитательного процесса в школе.
- 1.4. Основные принципы КОК:
 - актуальность, подчинение контроля целям, задачам, стоящим перед школой в конкретный период ее деятельности.
 - обеспечение гласности: своевременное информирование коллектива о целях и задачах, формах, сроках КОК, результатах, выводах и предложениях.
 - уважение прав и обязанностей участников контроля.

2. Классно-обобщающий контроль

- 2.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе, с целью повышения качества учебно-воспитательного процесса в школе и направлен на получение информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в том или ином классе.
- 2.2. Основание для выбора класса для классно-обобщающего контроля:
 - согласование педагогических норм учителями класса;
 - выяснение причин снижения качества знаний учащихся;
 - выяснение причин увеличения количества детей группы риска;
 - определение степени подготовленности к переходу на следующую ступень;
 - адаптация учащихся класса при переходе на следующую ступень обучения;
 - выполнение классными руководителями своих обязанностей;
 - освоение учащимися выпускных классов стандартов образования по предметам;
 - ослабление здоровья учащихся класса,
 - возникновение конфликтных ситуаций в классе,
 - улучшение показателей успеваемости,
 - улучшение результатов внеклассной работы.
- 2.3. С инициативой проведения классно-обобщающего контроля может выступать любой член педагогического коллектива и родители.
- 2.4. В ходе контроля изучается весь комплекс учебно-воспитательной работы в отдельном

классе:

- деятельность всех учителей;
- включение учащихся в познавательную деятельность;
- привитие интереса к знаниям;
- уровень знаний, умений и навыков учащихся; школьная документация;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании;
- сотрудничество учителя и учащихся;
- выполнение учебных программ (теоретической и практической части);
- владение учителем новыми педагогическими технологиями при организации обучения;
- дифференциация и индивидуализация обучения;
- работа с родителями учащихся;
- социально-психологический климат в классном коллективе.

2.5. Классы для проведения контроля определяются по результатам анализа по итогам учебного года, четверти.

2.6. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся совещания при директоре или заместителе директора по учебно-воспитательной работе, классные часы, родительские собрания, педагогические советы.

3. Цели классно-обобщающего контроля:

- реализация целей (концепции) школы в работе учителей и классного руководителя;
- согласование педагогических норм учителями класса;
- организация помощи учащимся: моделирование возможных траекторий развития учеников;
- создание условий по эффективному использованию резервов личности;
- выяснение причин снижения качества знаний обучающихся;
- выяснение причин увеличения количества детей из группы риска;
- выяснение причин ослабления здоровья обучающихся;
- выяснение причин возникновения конфликтных ситуаций: ученик-ученик, родитель-ученик, ученик-ученик;
- определение степени подготовленности к переходу на следующую ступень обучения;
- адаптация учащихся класса при переходе на следующую ступень обучения;
- выяснение причин повышения качества знаний учащихся для обобщения опыта работы;
- выяснение причин уменьшения количества обучающихся из группы риска для обобщения опыта работы.

4. Методы контроля

Классно-обобщающий контроль позволяет выяснить воздействие разных учителей на учащихся одного и того же класса и методом сравнения определить глубину этого воздействия. Проводится изучение документации классного руководителя, педагогов.

Методы контроля результатов учебной деятельности:

- наблюдение;
- проверка устная, письменная, графическая и комбинированная
- посещение уроков
- анкетирование;
- беседа;
- тестирование.

Выбор методов проверки определяются целями и задачами, которые ставит перед собой проверяющий.

5. Этапы классно-обобщающего контроля

5.1. Планирование этапов КОК:

- Определение целей и задач контроля.
- Выявление объектов контроля, определение типа контроля.
- Определение круга вопросов, требующих изучения.
- Определение сроков контроля.
- Определение участников, распределение их обязанностей.
- Определение форм и методов контроля.
- Определение видов подведения итогов (педагогический совет, родительское собрание, педагогическое совещание).
- Подготовка итогового документа каждым участником КОК (аналитическая справка, приказ и т.д.)

5.2. Сбор информации:

- посещение уроков, внеклассных мероприятий с целью, определенной для КОК;
- изучение документации;
- изучение материальной и методической базы учебного предмета;
- анкетирование, обработка результатов;
- собеседование с родителями, классным руководителем.

4.3. Подведение итогов классно-обобщающего контроля в форме педагогического совета, родительского собрания, педагогического совещания.

4.4. Коллективное составление плана коррекции (плана обобщения передового педагогического опыта).

4.5. Установление срока (даты) контроля за реализацией плана коррекции (плана обобщения передового педагогического опыта).

6. Оценка состояния преподавания предмета.

Член администрации, участвующий в осуществлении КОК:

- изучает классный журнал (накопляемость, объективность оценок, индивидуальная работа с учащимися, формы и объем домашнего задания, выполнение теоретической и практической части программы учебных предметов);
- посещает и проводит анализ посещенных уроков, внеклассных мероприятий с целью, определенной для классно-обобщающего контроля;
- проверяет рабочую программу;
- проверяет наличие учебно-методического комплекса по предмету и оценивает его;
- проводит анализ материальной базы предмета и оценивает работу учителя по ее укреплению;
- проводит срезовые и контрольные работы (опросы) на соответствие объективности выставления отметок обучающихся с целью выполнения федерального государственного стандарта в преподавании учебного предмета).

7. Работа педагога-психолога во время контроля

Педагог-психолог:

- участвует в определении цели и планировании классно-обобщающего контроля;
- изучает класс согласно заказу администрации с привлечением учителей и членов администрации;
- составляет психологическую характеристику класса с рекомендациями работающим учителям-предметникам, классному руководителю, администрации.

8. Критерии эффективности классно-обобщающего контроля.

- Проведен анализ в соответствии с целью.
- Составлен план коррекции деятельности учителей класса, классного руководителя с

обучающимися и родителями.

- Через установленный срок проведена диагностика результатов коррекции.

9. Проверяемый педагог имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- выразить свое несогласие с результатами контроля.